横浜美術大学 美術学部 美術・デザイン学科

助手の公募について

1.職名及び人数　　専任助手　　１名

2.所　　属　　美術学部　美術・デザイン学科　教育支援部

3.専 門 分 野　　絵画

4.職 務 内 容　　本学における教育研究の円滑な実施に必要な業務に従事

（授業支援、学生対応、研究室運営、入試、オープンキャンパスなどの大学運営）

5.採用予定年月日　　2027 年 4 月 1 日

6.応 募 資 格　　(1) 大学院修士課程修了以上、もしくはそれと同等以上の研究業績があること。

(2) 絵画・現代美術を取扱う作業を直接指導できる者

(3) Word、Excel、Photoshop、Illustrator の基本操作が可能な者

(4) (1) (2) (3)の者に準ずる能力を有すると認められる者

(5) 大学運営に積極的にかかわることができる者

(6) 大学を通じて社会・地域に貢献しようとする者

7.任 用 期 間　　３年（任期満了後２年まで更新の場合あり、最長５年）

8.待　遇　等　　学校法人トキワ松学園横浜美術大学の規程によります。

・初任給目安　基本給　１９６，３８０円　その他　期末手当、住宅手当

・通勤費　　支給あり（上限あり）

・退職金　　無

・勤務日・時間　　月曜日から金曜日、８：５０から１７：３０原則　休憩５０分

・休日休暇　　土日祝、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、特別休暇　他

（学年暦や学生募集活動に伴い土日出勤の場合は振替休日があります。

また、時間は研究室により変動します。）

・福利厚生等　　労災保険、雇用保険、私学共済加入

9.提 出 書 類

(1) 履歴書(写真貼付)　　1 通(本学所定様式)

(2) 教育研究業績書　　1 通(本学所定様式)

(3)「助手としての抱負」　　(1,200字程度、本学所定様式)

(4) 主要な研究業績資料

①研究論文・報告等

（外国語論文等は日本語の要旨を添付のこと）

②作品資料(ポートフォリオ、映像作品等)

③ ①、②の一覧表

(5) 他薦書(任意)

※(1)～(3)の書類は横浜美術大学ウェブサイトでダウンロードしてください。

採用情報｜横浜美術大学｜Yokohama University of Art and Design (yokohama-art.ac.jp)

〔応募書類の返却〕

・上記(4)の資料は審査終了後に返却いたします。

・返信用梱包材(封筒、宅配袋等)と必要事項を記入した宅急便伝票(着払い)を同封してください。

※同封がない場合は、返却いたしませんので予めご了承ください。

10. 提 出 期 限　　2027 年 1 月 18 日(月)(必着)

11. 書類提出先　　横浜美術大学　事務局長　宛

〒227-0033 横浜市青葉区鴨志田町1204 Tel:045-962-2221

※ 封筒に「助手公募書類在中（絵画）」と必ず朱書きして配達記録が残る方法で送付してください。

12. 選 考 方 法　　書類選考及び面接

※書類選考通過者に、１月２９日までに面接の日時等を連絡します。

※面接日は２月上旬の予定で、本学より指定させていただきます。

※面接に係る旅費、宿泊費等の諸経費は応募者の負担とします。

13. 問合せ先　　横浜美術大学　総務企画課 人事担当

TEL：045-962-2221

E-MAIL：jinji@yokohama-art.ac.jp